



PROGRAMA: DESARROLLO DE LIDERAZGO.

OBJETIVOS DEL PROGRAMA GENERAL:

El Programa permitirá a los participantes entender lo que significa SER LÍDER y DESARROLLAR LAS COMPETENCIAS DE LIDERAZGO necesarias para el ejercicio de su cargo.

- 1) Su **Auto-conocimiento** (fortalezas y debilidades, modelos de actuación, talentos).
- 2) Su capacidad de **Comunicación y Relacionamiento**.
- 3) Habilidades para ser más efectivo en la **Resolución de Problemas, Conflictos y Negociación**.
- 4) Habilidades para **dirigir y gestionar su Equipo de Colaboradores**, desarrollándolos y motivándolos efectivamente.
- 5) Su capacidad de Organización y Autocontrol.

COORDINADOR: Q.F. Rubén Cano, Asistente Académico, Facultad de Química.

DOCENTE: Prof. Claudio Hornos, Especialista en Gestión de Recursos Humanos y Gerencia, especializado en Marketing Universidad de Cambridge, Ex Director Académico de ADM, cofundador de UDE y ORT.

DESTINATARIOS: Profesionales universitarios que detenten cargos jerárquicos, con personal a su cargo o aspiren a supervisar personal, y lograr, a través de sus colaboradores, alcanzar objetivos concretos.

MODALIDAD: Curso online sincrónico, a través de plataforma zoom. Se dictarán clases de 3hs por día, en el horario de 18:00 a 21:00 hs, dos veces por semana (Martes y Jueves).

MÓDULO 2 - EL LIDER Y LA GESTIÓN ESTRATEGICA DE PERSONAS

Carga horaria: 30 hs (módulo 2).

Fecha: 28/09/2021 al 28/10/2021 (Módulo 2).

Costo: \$ 6.400

El programa permitirá a los participantes desarrollar las competencias de liderazgo para optimizar el desarrollo de sus colaboradores.

1) TEMA - EL LÍDER Y SU PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO: Generar conciencia sobre los requerimientos para el desarrollo de un pensamiento estratégico efectivo. Conocer las diferentes Etapas del Proceso de Planeamiento Organizacional, y desarrollar las habilidades para planificar a largo plazo. Comprender cómo la estrategia se puede implementar a partir de Planes Tácticos, acciones operativas específicas y un seguimiento periódico del desempeño.

Contenidos Temáticos: El Concepto de Estrategia. El Pensamiento Estratégico. Planificando en el Largo Plazo. Proceso de Planificación. Planeamiento Estratégico. El Planeamiento Táctico y Operativo. Gestión Estratégica.

2) TEMA - ANÁLISIS DE PROBLEMAS Y LA TOMA DE DECISIONES: Presentar la naturaleza racional de la Toma de Decisiones Organizacionales. Comprender las distintas categorías de decisiones y sus desafíos particulares. Plantear la relación entre el trabajo del Líder y la Toma de decisiones. Ejercitar las habilidades necesarias para la Toma de decisiones Efectivas.

Contenido Temático: El Concepto de Decisión. El Líder y la Toma de Decisiones. El Proceso de Toma de Decisiones. Herramientas para Mejores Decisiones.

3) TEMA - EL LÍDER Y LA GESTIÓN DEL DESEMPEÑO DE SUS COLABORADORES: Concientizar sobre la importancia de una Evaluación de Desempeño Efectiva. Sensibilizar sobre la contribución del Líder al proceso de desarrollo de las personas. Describir y comunicar el Proceso de Evaluación de Desempeño . Entrenarse sobre cómo realizar una Evaluación de Desempeño y con feedback efectivo.

Contenido Temático: La Personas nuestro activo más valioso. Cómo medir su valor: la Evaluación del Desempeño. ¿Qué es la Evaluación de Desempeño? Propósitos y Roles. Etapas en la Evaluación del Desempeño. Evaluación y Calificación. Entrevistas de Feedback. Formulación de Planes de Desarrollo Futuro. Gestión del Desempeño.

4) TEMA - EL LÍDER Y LA GESTIÓN DEL TALENTO DE SUS COLABORADORES: Presentar la importancia de gestionar a largo plazo a las personas. Comprender los diferentes tipos de talento y su relación con los resultados. Plantear la diferencia entre desempeño y potencial. Entrenar técnicas, herramientas y metodologías para mejorar la identificación, desarrollo y gestión del potencial.

Contenido Temático: Definición y Evaluación del Talento. Identificación del Potencial. Estrategias de Desarrollo de Personas. Desarrollo y Gestión del Potencial.

5) TEMA - EL LÍDER Y LA GESTIÓN DEL CAMBIO ORGANIZACIONAL. INCERTIDUMBRE: Comprender los aspectos comportamentales involucrados en los procesos de cambio. Describir las fases y el proceso del cambio desde el punto de vista comportamental. Analizar el rol del líder como gestor de cambios.

Contenido Temático: ¿Por qué cambiar? Resignación u oportunidad. ¿Cambios

Reactivos o Planeados? ¿Cómo cambian las Empresas? Diferentes Modelos de Cambio en las Empresas. ¿Por qué fracasan los Procesos de Cambio? Resistencia al Cambio. Diferentes Tipos. Agente de Cambio. El rol del Líder en el Proceso del Cambio. La Empatía en el cambio. La Comunicación Empática o Escucha Activa. Relaciones Interpersonales Efectivas. Resolución de Conflictos para el Cambio.

INSCRIPCIONES: Completando la ficha de inscripción que se encuentra en el siguiente link: <http://www.fq.edu.uy/node/631>

La matrícula se debe abonar realizando una transferencia o depósito en el BROU (cuenta corriente N° 001559463-00004), el talón se debe enviar por correo electrónico a ep@fq.edu.uy

Importante:

- **Le recordamos que para realizar el pago debe aguardar a recibir la confirmación del cupo por parte de Educación Permanente.**
- **Y que las inscripciones se cierran 24 horas hábiles antes del comienzo del curso.**